

求 人 情 報

職 種	事務職員
雇用形態	パートタイマー
雇用期間	令和7年12月1日から令和8年3月31日まで (勤務実績等により、年度ごとの更新あり)
就業場所	認定こども園 JOHOKUこどもアカデミー 広島市東区戸坂城山町1番1号 広電バス 専教寺前(広島城北学園入口)バス停 徒歩3分 JR芸備線 戸坂駅 徒歩15分
業務内容	専任事務職員の補助業務 (電話・来客対応、補助金申請等)

採用人数	1名
応募資格	年齢・学歴・経験・免許・資格：不問 PCスキル：Word, Excel 基本操作
選考方法	書類選考、面接(1回)
選考場所	認定こども園 JOHOKUこどもアカデミー
応募書類	履歴書(写真貼付、自筆) 応募書類締切日：10月31日(金)17時
書類送付先	〒732-0015 広島市東区戸坂城山町1番1号 認定こども園JOHOKUこどもアカデミー 副園長 山口 宛

就業時間	8時30分から17時00分(休憩時間60分)
休日等	土・日曜日、国民の祝日に関する法律に定める休日、年末年始、創立記念日
賃金	時給 1,085円 その他、特別処遇手当(月額6,000円)、通勤手当を支給
昇給	あり
賞与	年2回(前年度実績 1.0か月分)
退職手当	なし
社会保険	私学共済(健康保険、厚生年金)、雇用保険、労災保険加入

